**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DELLE REGIONI LAZIO E TOSCANA
M. ALEANDRI
ROMA**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. ...327..... del ...27-7-2016.....

OGGETTO: Attribuzione poteri di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso

La presente deliberazione si compone di n. pagine

Proposta di deliberazione n. del.....

Direzione Affari Generali e Legali

Direzione Gestione Risorse Umane

Direzione Economico-Finanziaria

Direzione Acquisizione Beni e Servizi

Direzione Tecnica e Patrimoniale

Parere favorevole del Direttore Amministrativo F.to Avv. Mauro Pirazzoli

.....

Parere favorevole del Direttore Sanitario F.to Dott. Andrea Leto.....

.....

IL DIRETTORE GENERALE
F.to (Dott. Ugo Della Marta)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata ai sensi
della legge 69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni
in data 27-7-2016

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Sig.ra Eleonora Quagliarella

Il Direttore Economico-Finanziario ...Dott.ssa Anna Petti

Premesso

Che con deliberazione n. 167 del 08.04.2016 è stato affidato l'incarico triennale di gestione del servizio di tesoreria alla Banca Popolare dell'Emilia Romagna Società Cooperativa con sede legale in Modena, Via San Carlo n. 8/20;

Che in data 20 aprile 2016 è stato stipulato il contratto per la gestione del Servizio di Tesoreria/Cassa tra l'Istituto e la Banca Popolare dell'Emilia Romagna Società Cooperativa;

Che l'art. 13 della citata convenzione prevede l'impegno da parte dell'Istituto a comunicare al Tesoriere le generalità, la qualifica e le firme autografe delle persone autorizzate a sottoscrivere gli ordinativi di pagamento e di riscossione;

Che l'Istituto tesoriere ha formulato la richiesta di comunicazione dei nominativi dei soggetti autorizzati alla sottoscrizione dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso, unitamente alla delibera di attribuzione;

Preso atto

Che, con nota prot 4227 del 24.06.2016 è stata comunicata, all'Istituto tesoriere BPER, la titolarità di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso in capo al Direttore Generale e al Responsabile della Direzione Economico finanziaria;

Che i soggetti in capo ai quali è stata riconosciuta la titolarità di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso hanno depositato le firme presso l'Istituto Tesoriere;

Considerata

La necessità di garantire l'attività di pagamento e di regolarizzazione delle riscossioni dell'Ente anche in assenza dei titolari di firma individuati con la citata nota;

Dato atto

Che, è in fase di completamento il "Regolamento di contabilità" dell'Istituto che disciplina, tra l'altro, l'attribuzione dei poteri di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso;

Che le disposizioni inerenti l'attribuzione dei poteri di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso contenuti nel presente atto confluiranno nel citato Regolamento di contabilità in via di completamento;

Ritenuto

Dover disciplinare l'attribuzione dei poteri di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso tenuto conto anche della necessità di garantire l'attività di pagamento e di regolarizzazione delle riscossioni dell'Ente anche in assenza dei titolari di firma individuati con nota prot 4227 del 20.06.2016;

PROPONE

1. Di confermare i poteri di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso al Dott. Ugo Della Marta in qualità Direttore Generale e alla Dott.ssa Anna Petti in qualità di Responsabile della Direzione Economico Finanziaria con firma depositata;
2. Di conferire i poteri di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso all'Avv. Mauro Pirazzoli in qualità di Direttore Amministrativo;
3. Di considerare completato l'adempimento autorizzativo relativo alla firma di incassi e pagamenti in presenza di almeno due firme dei tre soggetti autorizzati;
4. Di delegare il Dott. Andrea Leto in qualità di Direttore Sanitario alla firma in assenza del Direttore Generale e del Direttore Amministrativo;
5. Di delegare la Dott.ssa Silvia Pezzotti in qualità di responsabile della Direzione Acquisizione Beni e Servizi alla firma in caso di assenza della Responsabile della Direzione Economico Finanziaria.

IL DIRETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

F.to (Dott.ssa Anna Petti)

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta ad oggetto: “Attribuzione poteri di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso”.

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo

DELIBERA

1. Di confermare i poteri di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso al Dott. Ugo Della Marta in qualità Direttore Generale e alla Dott.ssa Anna Petti in qualità di Responsabile della Direzione Economico Finanziaria con firma depositata;
2. Di conferire i poteri di firma degli ordinativi di pagamento e delle reversali di incasso all'Avv. Mauro Pirazzoli in qualità di Direttore Amministrativo;
3. Di considerare completato l'adempimento autorizzativo relativo alla firma di incassi e pagamenti in presenza di almeno due firme dei tre soggetti autorizzati;
4. Di delegare il Dott. Andrea Leto in qualità di Direttore Sanitario alla firma in assenza del Direttore Generale e del Direttore Amministrativo;
5. Di delegare la Dott.ssa Silvia Pezzotti in qualità di responsabile della Direzione Acquisizione Beni e Servizi alla firma in caso di assenza della Responsabile della Direzione Economico Finanziaria;
6. Di disporre che le disposizioni inerenti l'attribuzione dei poteri di firma contenuti nel presente atto confluiranno nel “Regolamento di contabilità” in via di completamento;
7. Di trasmettere la presente deliberazione all'Istituto Tesoriere per la relativa competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

F.to *Dott. Ugo Della Marta*